**Администрация муниципального образования**

**Громовское сельское поселение**

**муниципального образования Приозерский муниципальный район**

**Ленинградской области**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**От 11 января 2012 года № 02 – р**

Об организационно-технических мероприятиях

по подготовке и проведению выборов Президента

Российской Федерации

В целях организации и проведения выборов Президента Российской Федерации, в соответствии со ст.54,55 федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» ,

1.Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации (Приложение № 1).

2.Специалиста администрации Горюнову О.Н. назначить ответственным за осуществление всех организационно-технических мероприятий и координации деятельности служб администрации МО Громовское сельское поселение со службами МО Приозерский муниципальный район муниципальных предприятий и учреждений в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации.

3. Заместителю главы администрации МО Громовское сельское поселение Дурову В.Ф. взять под личный контроль:

3.1. функционирование систем энергоснабжения, водо- и теплоснабжения социально-значимых объектов, зданий жилищного фонда, в которых расположены избирательные участки;

3.2. уличное освещение территорий, прилегающих к избирательным участкам;

3.3. состояние прилегающих к избирательным участкам территорий;

4. Заместителя администрации Дурова В.Ф. назначить ответственным за :

4.1. обеспечить противопожарной безопасности избирательных участков, проведение инструктажей и подготовку документации, необходимой для обеспечения безопасности проведения выборов Президента Российской Федерации;

4.2. обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, в том числе на безвозмездной основе охраны помещений избирательных комиссий, помещений для голосования, сопровождения и охраны транспортных средств, перевозящих избирательные документы;

4.3. создание условий для проведения встреч кандидатов и их представителей с избирателями в соответствии с действующим законодательством;

4.4. обеспечение избирательных комиссий на безвозмездной основе транспортными средствами, средствами связи, пожаротушения и другим необходимым техническим оборудованием.

4.5. обеспечение взаимодействия с отделом ГО ЧС МО Приозерский муниципальный район, службами Госпожнадзора и органами МВД.

5.Специалисту администрации Степановой Е.П. составить план культурно-массовых мероприятий, проводимых в предвыборный период, в том числе и по активизации участия молодых избирателей в выборах. Обеспечить проведение мероприятий по правовому обучению и информированию избирателей.

6. Для осуществления условий предвыборной агитации, в соответствии СП.п.1,2,3.ст.53 и п.п. 7,8,9,10 ст.54 Федерального Закона от 12.06.2002г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и по согласованию с территориальной избирательной комиссией:

6.1. Определить список помещений для проведения встреч кандидатов и представителей избирательных объединений с избирателями (Приложение 2).

6.2. Определить перечень информационных стендов для размещения предвыборных агитационных материалов (Приложение № 3).

6.3. Кандидатам и представителям избирательных объединений запретить вывешивать (расклеивать, размещать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную и архитектурную ценность, а также в зданиях, где размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии 5 метров от входы в них.

7.Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации: Л.Ф.Иванова

Приложение № 1

К распоряжению 02-р от 11.01.2012г.

П Л А Н

мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
| 01. | Провести работу по формированию списков избирателей, уточнению базы данных избирателей, оказать содействие избирательным комиссиям в уточнении списков избирателей. Предоставить сведения об избирателях в орг.отдел администрации МО Приозерский район | февраль | Горюнова О.Н.  Сухова М.В. |
| 02. | Провести ревизию установленных информационных стендов для размещения агитационных печатных материалов, устранить выявленные недостатки | январь | Дуров В.Ф. |
| 03. | Составить перечень помещений, выделяемых для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей с избирателями | февраль | Степанова Е.П. |
| 04. | Образовать избирательные участки. Предоставить информацию в администрацию МО Приозерский муниципальный район для опубликования в газете. | До 01 февраля 2012г. | Горюнова О.Н. |
| 05. | Предоставить помещения для работы участковых избирательных комиссий с оборудованием и средствами связи | До 01 февраля 2012г. | Дуров В.Ф. |
| 06. | Подготовить список альтернативных помещений для голосования на выборахдепутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации шестого созыва и депутатов в Законодательное собрание Ленинградской области | До 01.02.2012г. | Дуров В.Ф. |
| 07. | Регулярно проверять с выездом на место готовность помещений для работы участковых избирательных комиссий и помещений для голосования в день выборов. | Февраль - март | Дуров В.Ф. |
| 08. | Организовать доставку членов участковых избирательных комиссий в ТИК для обучения | Февраль - март | Иванова Л.Ф. |
| 09. | Разработать план мероприятий по повышению активности молодых избирателей, организовать цикл лекций для молодежи, обучающихся в старших классах средней школы. Провести агитационную и разъяснительную работу с юношами призывного возраста. | февраль | Степанова Е.П.  Сухова М.В. |
| 10. | Осуществлять практическую помощь участковым избирательным комиссиям по обеспечению противопожарной безопасности, охраны общественного порядка и общественной безопасности. Обеспечить взаимодействие с отделом ГО и ЧС МО Приозерский муниципальный район, службами Госпожарнадзора и органами МВД | Февраль - март | Дуров В.Ф. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 2

к распоряжению № 02-р от 11.01.2012г

П Е Р Е Ч Е Н Ь

помещений, пригодных для проведения публичных мероприятий, проводимых в форме собрания для проведения встреч с избирателями на территории МО Громовское сельское поселение:

1. Громовский Дом культуры - п.Громово

Время проведения встреч: вторник – суббота с 15-00 до 18-00

1. Культурно-спортивный комплекс «Громово» - п.ст.Громово

Время проведения встреч: вторник – суббота с 15-00 до 18-00

Приложение № 3

к распоряжению № 02-р от 11.01.2012г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

специально оборудованных мест для размещения предвыборных агитационных материалов на территории МО Громовское сельское поселение

п.Громово - информационный стенд у здания администрации

п.ст.Громово - информационный стенд у торгового центра

п.Владимировка - доска объявлений на магазине

п.Красноармейское - доска объявлений на магазине

п.Яблоновка - доска объявлений на магазине

п.Портовое - доска объявлений на магазине

п.Приладожское - доска объявлений на магазине

п.Черемухино - информационный стенд у здания конторы ЦНИИ

«Электроприбор»